

**JÁSZBERÉNY VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**ELŐTERJESZTÉSEK**

**FEDŐLAPJA**



Az előterjesztés címe, tárgya:	Előterjesztés egyes önkormányzati rendeletek módosítására
Az előterjesztő megnevezése:	Baloghné dr. Seres Krisztina jegyző
Az előterjesztés Képviselő-testület általi tárgyalásának időpontja:	2023. február 22.
Mellékletek száma:	1 db
Mellékletek megnevezése:	Hatásvizsgálati lap
Feladatot jelent:	Baloghné dr. Seres Krisztina jegyző
Véleményező bizottság:	-
Egyéb véleményező szerv:	-
A törvényességi ellenőrzésre való leadás időpontja:	2023. február 14.
Törvényességi ellenőrzést végző neve, aláírása:	Dr. Mága Anita
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az ügyirat iktatószáma:	PH/1199-3/2023.
Előkészítésben résztvevők:	Sulczné Kovács Szilvia

***Előterjesztés  
egyes önkormányzati rendeletek módosítására***

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 2023. február 1-jén megtartott alakuló ülésén döntött a Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) módosításáról.

A korábbi négy bizottság helyett öt állandó bizottság jött létre, melynek következtében szükséges egyes önkormányzati rendeletek módosítása.

Továbbá a vármegye elnevezésének átvezetése indokolja a módosítások szükségességét.

**Az állandó bizottságok számában és elnevezésében bekövetkezett változások, valamint a vármegye elnevezésének átvezetése miatt szükséges az alábbi rendeletek módosítása:**

1. A „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szabályairól szóló 28/2005. (IX.16.) önkormányzati rendelet
2. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 10/2010. (IV. 1.) önkormányzati rendelet
3. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet
4. A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásáról szóló 30/2011. (IX. 15.) önkormányzati rendelet
5. A Jászberény város sportjáról szóló 12/2012. (III.19.) önkormányzati rendelet  
Jászberény város sportjáról szóló 12/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet
6. A Jászberény Város Napjának megállapításáról és a Jászberény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által alapított kitüntetések adományozásáról szóló 19/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet
7. Az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet
8. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítéséről szóló 21/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet
9. A társasházi ingatlanok felújításához nyújtott támogatásról szóló 6/2013. (II.14.) önkormányzati rendelet
10. A Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet
11. A közterületnév, házszám megállapításának, megváltoztatásának, valamint emléktáblák elhelyezésének részletes szabályairól szóló 23/2013. (VI.13.) önkormányzati rendelet
12. A közterület-kezelői hozzájárulás kiadásának rendjéről, közterületeken folyó munkákról és a közút felbontásáról szóló 34/2013.(IX. 12.) önkormányzati rendelet
13. Az adóigazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltiségéről szóló 46/2013. (XI. 14.) önkormányzati rendelet
14. A Szakképzési Ösztöndíj Programról szóló 49/2013. (XII.12.) önkormányzati rendelet

15. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásról, annak igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló 9/2014. (III. 14.) önkormányzati rendelet
16. A vállalkozások beruházás ösztönzési és munkahely teremtési helyi támogatásának programjáról szóló 22/2014. (VII.17.) önkormányzati rendelet
17. A települési támogatásról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet
18. A közösségi funkciójú zöld területek kezeléséről és fejlesztéséről szóló 13/2015. (VI.11.) önkormányzati rendelet
19. A településkép védelméről szóló 18/2017. (IX. 14.) önkormányzati rendelet
20. A lakossági kezdeményezésű és az önkormányzat és a lakosság együttműködésében megvalósuló útépitésekről, az útépitések lakossági érdekeltségi hozzájárulásáról szóló 11/2018. (V.17.) önkormányzati rendelet
21. A követelésekről való lemondás eseteiről szóló 8/2019. (IV.10.) önkormányzati rendelet
22. A „Jászberény Város egészségügyéért” ösztöndíjról szóló 12/2019. (VII.4.) önkormányzati rendelet
23. A hátrányos helyzetű diákok és hallgatók települési ösztöndíjáról szóló 22/2020. (VII.16.) önkormányzati rendelet
24. A Környezetvédelmi Alap létrehozásáról szóló 20/2021. (IX. 17.) önkormányzati rendelet
25. A zöldfelületek létesítéséről, kezeléséről és védelméről 23/2021. (X. 21.) önkormányzati rendelet
26. A muzeális intézményi, nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 3/2022. (I. 20.) önkormányzati rendelet

A fentiekben túl ágazati jogszabályi környezet módosult 2023. január 1. napjától, a „szociális vetítési alap” fogalmát bevezetve, mely jogszabályi változást szükséges a települési támogatásról szóló 4/2015. (II. 16.) önkormányzati rendeletben is átvezetni az ágazati jogszabályokkal való összhang megteremtése érdekében.

Szükséges volt továbbá az SZMSZ 1. mellékletének a pontosítása a Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet módosítása miatt.

Fentiekre tekintettel kérjük a T. Képviselő-testülettől a mellékelt rendelettervezet – minősített többséggel történő – elfogadását!

***Jászberény, 2023. február 10.***

***Baloghné dr. Seres Krisztina s.k.  
jegyző***

## INDOKOLÁS

### *egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló .../2023. (II. ...) önkormányzati rendeletervezethez*

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 18. §-ában meghatározott rendelkezései alapján az egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló .../2023. (II. ...) önkormányzati rendeletervezethez (a továbbiakban: rendeletervezet) az alábbi indokolást adom:

#### *Általános indokolás*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdése szerint „A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról”.

A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendeletben meghatározásra kerültek a bizottságok. A bizottságok számában és elevezésében bekövetkezett változások miatt szükséges egyes önkormányzati rendeletek módosítása.

Továbbá ágazati jogszabályi környezet módosult 2023. január 1. napjától, a „szociális vetítési alap” fogalmát bevezetve, mely jogszabályi változást szükséges települési támogatásról szóló 4/2015. (II. 16.) önkormányzati rendeletben is átvezetni az ágazati jogszabályokkal való összhang megteremtése érdekében.

Ezekén túl a vármegye elnevezésének átvezetése indokolja a módosítások szükségességét.

Szükséges továbbá az SZMSZ 1. mellékletének a pontosítása a Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet módosítása miatt.

#### *Részletes indokolás*

#### **Az 1-28. §-hoz, a 30-40. §-hoz és az 1-6. melléklethez**

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. február 1-jén megtartott alakuló ülésén döntött a Képviselő-testület állandó bizottságainak számáról és elnevezéséről. A korábbi négy bizottsággal szemben öt állandó bizottságot hozott létre. A hatályos önkormányzati rendeleteken az új bizottsági elnevezések átvezetése indokolt.

Továbbá a vármegye elnevezésének átvezetése indokolja a módosítások szükségességét.

Szükséges továbbá az SZMSZ 1. mellékletének a pontosítása a Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet módosítása miatt.

#### **A 29. §-hoz**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2023. január 1. napján hatályba lépett módosításával a jogszabályban rögzített pénzbeli, természetbeni szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodás körében nyújtott szociális alap- és szakellátások vonatkozásában irányadó rendelkezések, melyek 2022. december 31-ig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének mértékéhez voltak kötöttek, 2023. január 1-től a szociális vetítési alaphoz kötöttek. Az újonnan bevezetett fogalom valamennyi ágazati jogszabályon átvezetésre került 2023. január 1. napján hatályba lépett egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 629/2022. (XII. 30.) Korm. rendelet által. A helyi rendelet magasabb ágazati jogszabályokkal való összhangjának megteremtése érdekében a fogalom átvezetése szükséges a rendeleten, mely technikai módosít, figyelemmel arra, hogy a Magyarország 2023. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 613/2022. (XII. 29.) Korm. rendelet 15. §-a értelmében a 2023. évben a szociális vetítési alap összege havonta 28 500 forint, mely megegyezik az öregségi nyugdíj legkisebb összegével.

#### **A 41. §-hoz**

A rendelettervezet hatályba lépését rögzíti.

***Baloghné dr. Seres Krisztina s.k.***  
***jegyző***

# JÁSZBERÉNY VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP



### Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye:

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. február 1-jén megtartott alakuló ülésén döntött a Képviselő-testület állandó bizottságainak számáról és elnevezéséről. A korábbi négy bizottsággal szemben öt állandó bizottságot hozott létre. A hatályos önkormányzati rendeleteken az új bizottsági elnevezések átvezetése indokolt.

Továbbá ágazati jogszabályi környezet módosult 2023. január 1. napjától, a „szociális vetítési alap” fogalmát bevezetve, mely jogszabályi változást szükséges települési támogatásról szóló 4/2015. (II. 16.) önkormányzati rendeletben is átvezetni az ágazati jogszabályokkal való összhang megteremtése érdekében.

Ezekén túl a vármegye elnevezésének átvezetése indokolja a módosítások szükségességét.

### Az önkormányzati rendelet hatásai:

Társadalmi hatások:	-
Gazdasági hatások:	-
Költségvetési hatások:	-
Környezeti következmények:	-
Egészségügyi következmények:	-
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:	-

### Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi feltételek:	változatlanok
Szervezeti feltételek:	változatlanok
Tárgyi feltételek:	változatlanok
Pénzügyi feltételek:	változatlanok

**Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2023. (II. ...) önkormányzati rendelete  
egyes önkormányzati rendeletek módosításáról**

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szabályairól szóló 28/2005. (IX.16.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Önkormányzat átruhazza a „Bursa Hungarica” Ösztöndíj iránti pályázat kiírásával kapcsolatos hatáskörét Jászberény Város Polgármesterére, a pályázatok elbírálásával és a szociális rászorultság felülvizsgálatával kapcsolatos hatáskörét a Humán, Közrendi és Vallásügyi Bizottságra. A Humán, Közrendi és Vallásügyi Bizottság határozata ellen fellebbezésnek nincs helye.”

**2. §**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 10/2010. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 8. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az intézményvezetői döntés felülvizsgálata a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Közrendi és Vallásügyi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) hatáskörébe tartozik.”

**3. §**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 10/2010. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az intézményvezető az intézményben folyó munkáról beszámol)*

„b) két évente a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület).”

**4. §**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 10/2010. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 15. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A szociálpolitikai kerekasztal megbeszélés összehívása a Bizottság elnökének a feladata.

(4) A szociálpolitikai kerekasztal megbeszélés résztvevői: a városban működő szociális intézmények fenntartóinak képviselői; a Bizottság tagjai; a Magyar Vöröskereszt Jászberényi

Szervezetének képviselője; a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Jászberényi Szervezetének képviselője; a Vakok és Gyengénlátók Jászberényi Szervezetének képviselője, az Olajág- Jász Mozgássérültek Közhasznú Egyesületének képviselője, a Fogózkodó Egyesület képviselője, a Szent Kamill Szeretetszolgálat képviselője.”

## 5. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 10/2010. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 1. § (3) bekezdésében a „Megye” szövegrész helyébe a „Vármegye” szöveg lép.

## 6. §

Hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 10/2010. (IV. 1.) önkormányzati rendelet

- a) 11/A. §-ában a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész,
- b) 12. § (1) bekezdés a) pontjában a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész,
- c) 12. § (5) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész,
- d) 14. § (5) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész.

## 7. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

## 8. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet

1. 3. § (2) bekezdés nyitó szövegrészeiben a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg és a „HJKB” szövegrész helyébe a „HKVB” szöveg,
2. 3. § (5) bekezdésében a „PGTB” szövegrész helyébe a „GTB” szöveg,
3. 6. § (1) bekezdés b) pontjában az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
4. 6. § (3) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
5. 8. § (3) bekezdésében a „HJKB” szövegrész helyébe a „HKVB” szöveg,
6. 8. § (5) bekezdésében az „A HJKB” szövegrész helyébe az „A HKVB” szöveg,
7. 8. § (6) bekezdésében az „A HJKB” szövegrész helyébe az „A HKVB” szöveg,
8. 8. § (7) bekezdésében az „A HJKB” szövegrészek helyébe az „A HKVB” szöveg,
9. 8. § (8) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
10. 8. § (9) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg és az „A HJKB” szövegrész helyébe az „A HKVB” szöveg,
11. 8. § (10) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
12. 9. § (4) bekezdés nyitó szövegrészeiben az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
13. 9. § (5) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
14. 12. § (9) bekezdésében az „a HJKB” szövegrészek helyébe az „a HKVB” szöveg és az „A HJKB” szövegrész helyébe az „A HKVB” szöveg,
15. 12. § (11) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
16. 12. § (12) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,



17. 12/A. § (8) bekezdésében az „a HJKB” szövegrészek helyébe az „a HKVB” szöveg és az „A HJKB” szövegrész helyébe az „A HKVB” szöveg,
18. 13. § (2) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „A HKVB” szöveg,
19. 13. § (3) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
20. 13/A. § (1) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
21. 13/A. § (4) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
22. 13/B. § (8) bekezdésében a „HJKB” szövegrész helyébe a „HKVB” szöveg,
23. 14. § (2) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
24. 19. § (3) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
25. 19/A. § (1) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
26. 19/A. § (4) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg és az „A HJKB” szövegrész helyébe az „A HKVB” szöveg,
27. 19/A. § (5) bekezdés c) pontjában az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
28. 19/A. § (6) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
29. 20/A. § (2) bekezdésében az „a PGTB” szövegrész helyébe az „a GTB” szöveg,
30. 27. § (1) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
31. 28. § (4) bekezdésében az „a HJKB” szövegrész helyébe az „a HKVB” szöveg,
32. 32. § (3) bekezdésében az „A PGTB” szövegrész helyébe az „A GTB” szöveg,
33. 33. § (1) bekezdésében az „a PGTB” szövegrész helyébe az „a GTB” szöveg,
34. 34. § (1) bekezdés nyitó szövegrészeiben az „a PGTB” szövegrész helyébe az „a GTB” szöveg,
35. 34. § (3) bekezdésében az „a PGTB” szövegrész helyébe az „a GTB” szöveg,
36. 35. § (1) bekezdés d) pontjában az „a PGTB” szövegrész helyébe az „a GTB” szöveg,
37. 35. § (1) bekezdés e) pontjában az „a PGTB” szövegrész helyébe az „a GTB” szöveg,
38. 36. § (1) bekezdésében az „a PGTB” szövegrész helyébe az „a GTB” szöveg,
39. 42. § (5) bekezdésében az „A PGTB” szövegrész helyébe az „A GTB” szöveg,
40. 42. § (6) bekezdésében az „a PGTB” szövegrész helyébe az „a GTB” szöveg,
41. 44. § (2) bekezdésében az „a PGTB” szövegrész helyébe az „a GTB” szöveg lép.

## 9. §

Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet 3. § (5) bekezdésében a „Pénzügyi,” szövegrész.

## 10. §

A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásáról szóló 30/2011. (IX. 15.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg lép.

## 11. §

A Jászberény város sportjáról szóló 12/2012. (III.19.) önkormányzati rendelet 3. § b) pontjában a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg lép.

## 12. §

A Jászberény Város Napjának megállapításáról és a Jászberény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által alapított kitüntetések adományozásáról szóló 19/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet

- a) 15. § (7) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg,
- b) 15. § (8) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg,
- c) 15. § (8a) bekezdésében a „Városüzemeltetési” szövegrész helyébe a „Városgazdálkodási” szöveg lép.

### 13. §

Az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Egyszeri, legfeljebb 3.000.000.- Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíthető a Jászberény közigazgatási területén lakóingatlant vásárolni, vagy építeni szándékozó, olyan szakképesítéssel rendelkező szakember, mely szakemberekből Jászberényben – különösen a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Jászberényi Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztálya, a Jászberényi Gazdasági Tanács, a Jászvárosi Menedzser Klub, a Jászberényi Szent Erzsébet Kórház, a rendvédelmi szervek, szakmai kamarák, munkáltatói érdekképviselők jelzése alapján – tartósan hiány mutatkozik és a támogatott vállalja, hogy Jászberényben történő munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesít, vagy olyan tevékenységet végez, szakmát, vagy hivatást gyakorol, amely Jászberény Város lakosságának szélesebb körét érinti, helyi önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódik, vagy Jászberény Város gazdasági életében jelentős szerepet tölt be, lát el (a továbbiakban: foglalkoztatásra irányuló jogviszony) és azt a támogatási szerződés aláírásától számított legalább 5 évig fenntartja, vagy a meglévő foglalkoztatásra irányuló jogviszonyát a támogatási szerződés aláírásától számított legalább 5 évig fenntartja.”

### 14. §

Az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg lép.

### 15. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítéséről szóló 21/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások elidegenítésre történő kijelölést kezdeményezheti:)*

„a) a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság);”

### 16. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítéséről szóló 21/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

## **17. §**

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítéséről szóló 21/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdésében a „megyei” szövegrész helyébe a „vármegyei” szöveg lép.

## **18. §**

Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítéséről szóló 21/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet

- a) 4. § (1) bekezdésében a „Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi” szövegrész,
- b) 10. § (2) bekezdés b) pontjában a „Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi” szövegrész.

## **19. §**

A társasházi ingatlanok felújításához nyújtott támogatásról szóló 6/2013. (II.14.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdésében a „Városfejlesztési” szövegrész helyébe a „Városgazdálkodási” szöveg lép.

## **20. §**

A Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

## **21. §**

A közterületnév, házszám megállapításának, megváltoztatásának, valamint emléktáblák elhelyezésének részletes szabályairól szóló 23/2013. (VI.13.) önkormányzati rendelet

- a) 4. § (3) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg,
- b) 4. § (6) bekezdés c) pontjában a „Megyei” szövegrész helyébe a „Vármegyei” szöveg,
- c) 10. § (1) bekezdésében a „Megyei” szövegrész helyébe a „Vármegyei” szöveg lép.

## **22. §**

A közterület-kezelői hozzájárulás kiadásának rendjéről, közterületeken folyó munkákról és a közút felbontásáról szóló 34/2013. (IX.12.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontjában a „Megyei” szövegrész helyébe a „Vármegyei” szöveg lép.

## **23. §**

Az adóigazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekelttségéről szóló 46/2013. (XI. 14.) önkormányzati rendelet 9. § (5) bekezdésében a „Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Költségvetési” szöveg lép.

## **24. §**

A Szakképzési Ösztöndíj Programról szóló 49/2013. (XII.12.) önkormányzati rendelet

- a) 3. § (2) bekezdésében a „Megyei” szövegrészek helyébe a „Vármegyei” szöveg,
- b) 3. § (3) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg

lép.

## **25. §**

Hatályát veszti a Szakképzési Ösztöndíj Programról szóló 49/2013. (XII.12.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdésében a „Pénzügyi,” szövegrész.

## **26. §**

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásról, annak igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló 9/2014. (III. 14.) önkormányzati rendelet 6. § (7) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg lép.

## **27. §**

A vállalkozások beruházás ösztönzési és munkahely teremtési helyi támogatásának programjáról szóló 22/2014. (VII.17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

## **28. §**

Hatályát veszti a vállalkozások beruházás ösztönzési és munkahely teremtési helyi támogatásának programjáról szóló 22/2014. (VII.17.) önkormányzati rendelet

- a) 11. § (1) bekezdésében a „Pénzügyi,” szövegrészek,
- b) 11. § (3) bekezdésében a „Pénzügyi,” szövegrész,
- c) 11. § (4) bekezdésében a „Pénzügyi,” szövegrész,
- d) 11. § (6) bekezdésében a „Pénzügyi,” szövegrész,
- e) 16. § (5) bekezdésében a „Pénzügyi,” szövegrész.

## **29. §**

A települési támogatásról szóló 4/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet

- 1. 6. § (1) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 2. 6. § (1) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 3. 6. § (1) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 4. 6. § (1) bekezdés d) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 5. 6. § (1) bekezdés e) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 6. 6. § (1) bekezdés f) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 7. 6. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 8. 6. § (3) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 9. 7. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 10. 7. § (3) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,

11. 7. § (3) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
12. 7. § (3) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
13. 7. § (3) bekezdés d) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
14. 8. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
15. 8. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
16. 8. § (4) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
17. 9. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
18. 9. § (4) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
19. 12. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
20. 13/A. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
21. 13/A. § (9) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
22. 13/B. § (5) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
23. 18. § (4) bekezdésében az „A Humán, Jogi és Közrendi Bizottság” szövegrész helyébe a „Jászberény Város Polgármestere” szöveg lép.

### **30. §**

A közösségi funkciójú zöld területek kezeléséről és fejlesztéséről szóló 13/2015. (VI.11.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdésében a „Városüzemeltetési” szövegrész helyébe a „Városgazdálkodási” szöveg lép.

### **31. §**

A településkép védelméről szóló 18/2017. (IX. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

### **32. §**

A településkép védelméről szóló 18/2017. (IX. 14.) önkormányzati rendelet

- a) 4. § (1) bekezdésében a „Városüzemeltetési” szövegrész helyébe a „Városgazdálkodási” szöveg,
- b) 42. § (2) bekezdés b) pontjában a „megyei” szövegrész helyébe a „vármegyei” szöveg lép.

### **33. §**

A lakossági kezdeményezésű és az önkormányzat és a lakosság együttműködésében megvalósuló útépitésekről, az útépitések lakossági érdekeltségi hozzájárulásáról szóló 11/2018. (V.17.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdésében a „Városfejlesztési” szövegrész helyébe a „Városgazdálkodási” szöveg lép.

### 34. §

A követelésekről való lemondás eseteiről szóló 8/2019. (IV.10.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[A 2. § (1) bekezdésben meghatározott esetekben követelésről részben vagy egészben lemondani]*

„c) 500.001.- Ft és 1.000.000.- Ft értékhatár között az Önkormányzat esetében a Polgármester írásos kérelme alapján, az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetében a költségvetési szerv vezetőjének írásos kérelme alapján a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága;”  
(jogosult.)

### 35. §

A „Jászberény Város egészségügyéért” ösztöndíjról szóló 12/2019. (VII.4.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

### 36. §

A „Jászberény Város egészségügyéért” ösztöndíjról szóló 12/2019. (VII.4.) önkormányzati rendelet

- a) 6. § (1) bekezdésében az „a Humán, Jogi és Közrendi Bizottság” szövegrész helyébe a „Jászberény Város Polgármestere” szöveg,
  - b) 6. § (7) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg
- lép.

### 37. §

A hátrányos helyzetű diákok és hallgatók települési ösztöndíjáról szóló 22/2020. (VII.16.) önkormányzati rendelet

- a) 8. § (1) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg,
  - b) 8. § (3) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg
- lép.

### 38. §

A Környezetvédelmi Alap létrehozásáról szóló 20/2021. (IX. 17.) önkormányzati rendelet

- a) bevezető részében a „Megyei” szövegrész helyébe a „Vármegyei” szöveg,
  - b) 6. § (3) bekezdésében a „Városüzemeltetési” szövegrész helyébe a „Városgazdálkodási” szöveg
- lép.

### 39. §

A zöldfelületek létesítéséről, kezeléséről és védelméről szóló 23/2021. (X. 21.) önkormányzati rendelet bevezető részében a „Megyei” szövegrész helyébe a „Vármegyei” szöveg lép.

#### **40. §**

A muzeális intézményi, nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 3/2022. (I. 20.) önkormányzati rendelet

- a)* 4. § (1) bekezdés d) pont nyitó szövegrészában a „megyei” szövegrészek helyébe a „vármegyei” szöveg,
- b)* 9. § (3) bekezdésében a „Humán, Jogi és Közrendi” szövegrész helyébe a „Humán, Közrendi és Vallásügyi” szöveg lép.

#### **41. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**1. melléklet a .../2023. (II. ....) önkormányzati rendelethez**  
**„1. melléklet a 12/2019. (VII. 4.) önkormányzati rendelethez**

Pályázati adatlap

A „Jászberény Város egészségügyéért” orvostanhallgatói ösztöndíj igényléséhez

**I. SZEMÉLYES ADATOK**

Pályázó neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ idő: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Bankszámlaszáma: \_\_\_\_\_

Adóazonosító jele: \_\_\_\_\_

Elérhetőségei:

- Telefon: \_\_\_\_\_
- E-mail: \_\_\_\_\_

**II. TANULMÁNYOKRA VONATKOZÓ ADATOK:**

- Felsőoktatási intézmény neve, székhelye:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Kar megnevezése: \_\_\_\_\_
- Tagozat típusa: \_\_\_\_\_
- A hallgatói jogviszony kezdete: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap
- A hallgatói jogviszony igazoláson feltüntetett időpont szerinti végzés dátuma:  
\_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap
- Hallgató évfolyama (a pályázat benyújtásának időpontjában): \_\_\_\_\_
- Egyéb (nem kötelező a kitöltése):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



### Nyilatkozat

Alulírott nyilatkozom, hogy a „Jászberény Város egészségügyéért” ösztöndíjról szóló 12/2019. (VII. 4.) önkormányzati rendeletét megismertem és a rendelet 8. §-ában szabályozott, az ösztöndíjban részesülő személy kötelezettségeit vállalom, támogatásom esetén ösztöndíj szerződést kötök a Jászberény Városi Önkormányzattal (a továbbiakban: Önkormányzat).

Vállalom, hogy szakképesítem megszerzését követő 1 éven belül az ösztöndíj folyósítás időtartamával megegyező ideig az Önkormányzat egészségügyi alapellátásában feladat-ellátási szerződés keretében vagy a Jászberényi Szent Erzsébet Kórház (5100 Jászberény, Szelei út 2.) telephelyén, mint egészségügyi szolgáltatónál teljes munkaidejű foglalkoztatás keretében a szakképesítemnek megfelelő szakorvosi tevékenységet végzek.

Hozzájárulok, hogy a pályázatban foglalt adataimat a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Jászberényi Polgármesteri Hivatal a pályázat elbírálása, az ösztöndíj szerződés megkötése, az ösztöndíj folyósítása, annak felfüggesztése, megszüntetése, a jogosulatlanul felvett ösztöndíj visszafizettetése, a méltányosság elbírálása, ösztöndíjra való jogosultság ellenőrzése érdekében kezelje, ellenőrizze, nyilvántartsa és tárolja.

Nyilatkozom továbbá, hogy a pályázatomat a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Közrendi és Vallásügyi Bizottsága, valamint a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete nyílt/zárt\* (megfelelő rész aláhúzendő) ülésen tárgyalja.

Kelt: Jászberény, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
pályázó aláírása

A kérelemhez mellékelni kell:

- hallgatói jogviszony igazolást, mely tartalmazza „a hallgatói jogviszony megszűnésének – a tanulmányi teljesítmény és követelmények alapján – becsült időpontja” rovatban az időpont megjelölését,
- előző félévről/félévekről a lezárt leckekönyv másolatát, vagy az azzal egyenértékű azonos információkat tartalmazó, az illetékes tanulmányi osztály által hitelesített eredeti dokumentumot
- amennyiben a hallgató még nem rendelkezik lezárt félévvel, akkor a felvételt igazoló okirat hitelt érdemlő másolati példányát.”

**2. melléklet a .../2023. (II. ....) önkormányzati rendelethez**

**„3. melléklet a 18/2017. (IX. 14.) önkormányzati rendelethez**

## **Pályázati Szabályzat**

### **A helyi védett értékek támogatására**

A rendelet 9. §-a (2) bekezdése szerinti támogatásra benyújtható pályázatok értékelése és döntés-előkészítésének rendje:

#### **1. A pályázat általános feltételei:**

- a. A támogatás pályázat útján igényelhető. Pályázatot olyan természetes személy és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet (a továbbiakban: szervezet) nyújthat be, vagy akinek az épület, épületrész, építmény a tulajdonában, jogszerű használatában van.
- b. A támogatás célja hangsúlyozottan a védett épületek, építmények, épületrészek eredeti felújítása, restaurálása, visszaállítása.
- c. A pályázat útján egyszeri, vissza nem térítendő támogatás nyerhető el. A támogatási intenzitás az elismert költség maximum 50 %-a lehet.
- d. A támogatásra csak a még meg nem valósult munkákkal lehet pályázni.
- e. A pályázat a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Városgazdálkodási Bizottságának (a továbbiakban: Bizottság) címezve, a Jászberényi Polgármesteri Hivatal főépítésznél kell benyújtani (5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.) zárt borítékban. A borítékon kérjük feltüntetni: „Helyi értékvédelmi pályázat”.
- f. A meghirdetett beérkezési határidőn túl érkező pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek.
- g. A pályázat hiányosságairól a főépítész írásban értesíti a pályázókat. A hiánypótlásra az értesítés átvételétől számított 15 nap áll rendelkezésre.

#### **2. A pályázat tartalmi követelményei:**

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- a. Kitöltött pályázati adatlap
- b. Általános feltételként:
  - építési engedélyhez kötött munka esetén: az építési engedélyezési tervdokumentációt és a jogerős építési határozatot;
  - a lakóépület építésének egyszerű bejelentéséről szóló 155/2016. (VI. 13.) Kormányrendelet hatálya alá tartozó építési tevékenység esetén a kivitelezési dokumentációt;
  - településképi bejelentéshez kötött munka esetén a településképi bejelentési eljárás lefolytatásáról szóló igazolást;
  - fénykép-dokumentációt az épület állapotáról;
  - a megvalósítást szolgáló részletes költségbecslés (ha kiviteli terv is készült ezen időpontra, úgy az ahhoz tartozó költségvetés);
  - a megpályázott munka elkészülésének várható határideje;
  - nem magánszemély pályázó esetén a hatályos alapító okirat másolatát;
  - amennyiben nem az ingatlan tulajdonosa a pályázó, úgy az ingatlan használati-, kezelési-, vagy bérleti jogának igazolása, valamint a tulajdonosnak munkálatokhoz való hozzájárulása, továbbá nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a tulajdonában lévő ingatlant érintően a

pályázaton történő részvételhez, az elnyerhető támogatás igénybevételéhez és a támogatási szerződésben meghatározott célra történő felhasználásához;

- nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról;
- nyilatkozat az államháztartás alrendszeréből nyújtott támogatás igénybevételéhez (köztartozásokról, részére az önkormányzati alrendszeren belül megállapított egyéb támogatásokról).

c. Társasházak és közös tulajdonú ingatlanok esetében az általános feltételeken túl az alábbi mellékletek is szükségesek:

- a lakóközösség közgyűlési határozatát arról, hogy a pályázaton el kívánnak indulni, az elnyerhető támogatást igénybe kívánják venni, azt a támogatási szerződésben meghatározott célra és határidőn belül használják fel;
- a lakóközösség nevében eljáró képviselő meghatalmazása.

### **3. A pályázatok elbírálása**

- a. A határidőre és a fentiekben részletezett tartalommal beérkező pályázatokat a főépítész nyilvántartásba veszi.
- b. A pályázatot a főépítész és (esetenként) felkért független szakértő(k) véleményezi(k) és terjeszti a Bizottság elé döntésre – kivéve, ha a javaslat alapítványi, közalapítványi támogatást érint, melyre vonatkozó Bizottsági kezdeményezésről a Képviselő-testület hoz döntést –, a műszaki indokoltság, az épület és a felújítás jellege, valamint a felújításra fordítandó költségek alapján.
- c. A támogatás elnyerésében elsőbbséget élvez az a pályázó, akit ilyen munka elvégzésére jogerős hatósági döntés kötelez.
- d. A bírálatról a döntést követő 30 napon belül írásban kell értesíteni a pályázó(ka)t.

A támogatást elnyert pályázókkal a polgármester köt támogatási szerződést.

A támogatás folyósítására csak támogatási szerződés megkötését, valamint a felújítási, karbantartási munkálatok elvégzését követően, utófinanszírozás keretében kerülhet sor.

A támogatási szerződés megkötésére, módosítására, a támogatás elszámolására, a visszafizetésre és a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzésére a mindenkori költségvetési rendeletnek az államháztartáson kívüli forrás átadás-átvételre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

A bizottsági támogatásból megvalósuló feladatok végrehajtását a Bizottság és a főépítész a Jászberényi Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Osztálya közreműködésével folyamatosan figyelemmel kíséri, ellenőrzi.”

### **3. melléklet a .../2023. (II. ....) önkormányzati rendelethez**

#### **„1. melléklet a 21/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelethez**

#### **Versenyeztetési Szabályzat**

A Jászberény Városi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a lakások és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek (a továbbiakban: vagyontárgy) versenyeztetés útján történő hasznosítása során az ezzel megbízott szerv az alábbiak szerint köteles eljárni:

### **1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK**

#### **1.1.A versenyeztetés egyes formái**

1.1.1. A versenyeztetés megvalósulhat árverés, továbbá nyilvános vagy zártkörű versenytárgyalás útján.

1.1.2. Az árverés a vagyontárgy értékesítésének, hasznosításának nyilvános, a pályázók közvetlen részvételével és jelenlétével megvalósuló versenyeztetése, mely során a vételár vagy használati díj a nyilvános liciten licitlépcsők alkalmazásával kialakult legmagasabb ajánlati ár.

1.1.3. A versenytárgyalás lebonyolítható nyilvános vagy zártkörű (meghívásos) pályázat útján.

#### **1.2.A pályázati kiírás**

1.2.1. A kiíró a versenyeztetés során valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és az alkalmazott versenyfeltételek tekintetében. A kiíró a pályázat tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.

1.2.2. Minden ajánlattevőnek joga van a kiíró által rendelkezésére bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében a pályázó számára – lehetőség szerint – hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy a pályázónak lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

### **2. ÁRVERÉS**

Az Önkormányzat rendeleteiben meghatározott tulajdonosi jogokat gyakorló szerv dönthet úgy, hogy – a rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén – a vagyontárgyat árverés útján értékesíti. A döntéssel egyidejűleg meg kell jelölni az árverést levezető szervet vagy személyt, a kikiáltási árat, továbbá azt, hogy az eredeti kikiáltási árat el nem érő vételi ajánlat esetén a kikiáltási ár leszállítható-e. Ez utóbbi döntést a kiíró, és az árverés vezetője köteles titkosan kezelni. A kiíró az árverés lebonyolítására más szervet vagy személyt is megbízhat.

#### **2.1.Az árverés kiírása**

2.1.1. Az árverést hirdetmény közzétételével kell kitűzni. A hirdetményben fel kell tüntetni:

2.1.1.1. az árverező nevét, székhelyét,

2.1.1.2. a vagyontárgy megnevezését, címét, fekvését, helyrajzi számát,

2.1.1.3. a vagyontárgy fontosabb adatait (alapterületét, műszaki állapotát, közművesítettségét, az árverésre kerülő vagyontárgy becsértékét, egyéb jellemzőit, stb.),

2.1.1.4. a vagyontárgy hasznosítási módját,

2.1.1.5. az árverésen történő részvétel feltételeit,

2.1.1.6. a vagyontárgy megtekintési lehetőségét,

2.1.1.7. a jelentkezési lap benyújtásának módját, helyét, határidejét,

2.1.1.8. az árverés helyét, idejét,

2.1.1.9. azt, hogy a licitlépcső milyen mértékben emelkedik.

2.1.1.10. a befizetendő biztosítékra (kaució) vonatkozó rendelkezéseket.

2.1.2. A hirdetési felhívást minimálisan Jászberény Város Polgármesteri Hivatalának (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) hirdetőtábláján, Jászberény Város honlapján legalább 10

napra, valamint a helyi lapban és a vármegyei lapban legalább egy alkalommal, legalább az árverés időpontját megelőző 10. napon közzé kell tenni.

## **2.2.Az árverés lefolytatása**

- 2.2.1. A levezető ellenőrzi az árverésen megjelentek körét, és részvételi jogosultságát.
- 2.2.2. Az árverésen az vehet részt, aki a hirdetményben megjelölt időben és helyen jelentkezett és nyilatkozik arról, hogy legalább a kikiáltási ár erejéig rendelkezik a vételárral, továbbá a hirdetményben megjelölt módon és időben a kauciót befizette.
- 2.2.3. Árverezni személyesen vagy meghatalmazás útján lehet.
- 2.2.4. A levezető ismerteti az árverés szabályait, valamint a kikiáltott vagyontárgy fontosabb adatait.
- 2.2.5. A levezető közli az árverés megkezdését, és a kikiáltási árat.
- 2.2.6. Az árverésen az érvényes jelentkezést benyújtottak mindvégig részt vehetnek, és ajánlatot tehetnek.
- 2.2.7. Az árverés nyertese az, aki a legmagasabb összegű ajánlatot elsőként teszi meg.
- 2.2.8. A levezető kihirdeti az árverés végeredményét.
- 2.2.9. A sikertelen résztvevőknek a befizetett biztosíték összege az árverés napját követő 15 napon belül visszafizetésre kerül.
- 2.2.10. Az árverésről jegyzőkönyv készül, melyet a jegyzőkönyvvezető és a tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vezetője ír alá.

## **2.3.Szerződéskötés**

- 2.3.1. A nyertes ajánlattevő az árverés napjától számított 15 napon belül köteles a szerződést megkötni.
- 2.3.2. Amennyiben a szerződés a nyertesnek felróható okból 15 napon belül nem kerül megkötésre, vagy a vételár első részletét a megadott határidőre nem fizeti meg, úgy a nyertes helyébe –amennyiben van ilyen – a második legmagasabb ajánlatot tevő lép, és a szerződés az általa tett ajánlatnak megfelelően vele köthető meg. Ebben az esetben a nyertes a biztosíték összegét elveszíti.

## **3. VERSENYTÁRGYALÁS**

### **3.1.A versenytárgyalás típusai**

- 3.1.1. A versenytárgyalások főszabályként nyilvánosak.
- 3.1.2. Nyilvános versenytárgyalás helyett csak akkor írható ki zártkörű versenytárgyalás, ha
  - 3.1.2.1.a vagyon jellege, jelentősége, valamint az annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása a versenytárgyaláson előre meghatározott ajánlattevő(k) részvételét teszi szükségessé, vagy
  - 3.1.2.2.az önkormányzati érdek vagy az üzleti titok megóvása azt indokolttá teszi, vagy
  - 3.1.2.3.a kiírásban foglaltak teljesítésére csak meghatározott ajánlattevők képesek.
- 3.1.3. <sup>1</sup>A versenytárgyalás módjáról (nyilvános vagy zártkörű) a képviselő-testületnek a kiírásról történő döntés alkalmával rendelkeznie kell. A versenytárgyalás formájáról (egy vagy többfordulós), valamint az alternatív ajánlat lehetőségéről – a képviselő-testület eltérő döntésének hiányában – 3.3.2. pontban meghatározott munkacsoport jogosult dönteni.
- 3.1.4. A zártkörű versenytárgyalásra – ha e szabályzat másként nem rendelkezik – a nyilvános versenytárgyalásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 3.1.5. A versenytárgyalás eredményét az elbírálást követően legkésőbb 8 munkanapon belül írásban kell közölni valamennyi ajánlattevővel.

---

<sup>1</sup> A 3.1.3. pontot módosította a 9/2019. (IV. 10.) Ör. 2. § (1) bekezdése. Hatályos: 2019. április 11-től.

3.1.6. A versenytárgyalás nyertese az, aki a Képviselő-testület döntése alapján a kiírásban szereplő szempontoknak és az Önkormányzat tulajdonosi érdekeinek összességében a legmegfelelőbb ajánlatot tette.

### **3.2.A versenytárgyalás kiírása**

3.2.1. A versenytárgyalást pályázati hirdetmény közzétételével kell kitűzni. A hirdetményben fel kell tüntetni:

- 3.2.1.1.a versenytárgyalás kiírójának nevét, székhelyét
- 3.2.1.2.a vagyontárgy megnevezését, címét, fekvését, helyrajzi számát, egyéb jellemzőit
- 3.2.1.3.a vagyontárgy fontosabb adatait (alapterületét, műszaki állapotát, közművesítettségét, egyéb jellemzőit, stb.),
- 3.2.1.4.a hasznosítás módját,
- 3.2.1.5.az elbírálásra vonatkozó szempontokat,
- 3.2.1.6.a versenytárgyaláson való részvétel feltételeit,
- 3.2.1.7.a vagyontárgy megtekintési lehetőségét,
- 3.2.1.8.a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
- 3.2.1.9.a pályázat célját, jellegét (nyilvános vagy zárkörű), több forduló esetén a fordulók számát,
- 3.2.1.10. az ajánlati kötöttség minimális időtartamát,
- 3.2.1.11. alternatív ajánlat tételének lehetőségét,
- 3.2.1.12. a pályázatok felbontásának helyét, idejét,
- 3.2.1.13. a versenytárgyalás helyét, idejét,
- 3.2.1.14. a biztosíték összegét, rendelkezésre bocsátásának módját

3.2.2. A pályázati felhívást minimálisan a Polgármesteri Hivatal hirdető tábláján, Jászberény Város honlapján legalább 10 napra, valamint a helyi lapban, és értékesítés esetén a vármegyei lapban legalább egy alkalommal, legalább a versenytárgyalás időpontját megelőző 10. napon közzé kell tenni.

A pályázati felhívást zártkörű versenytárgyalás esetén valamennyi, a 3.1.2. pontban írt, előre meghatározott ajánlattevő(k) részére kell megküldeni.

3.2.3. A kiíró a kiírásban szereplő, vagy a pályázók tudomására hozott pályázati feltételeket, és szabályokat vagy azok bármelyikét az alábbiak szerint változtathatja meg:

- 3.2.3.1.ha ezt a jogát a pályázati kiírásban kifejezetten fenntartotta magának, és erről a pályázókat megfelelő módon és időben értesítette, vagy
- 3.2.3.2.ha a pályázatok benyújtási vagy elbírálási határidejét hosszabbítja meg.

3.2.4. A pályázati kiírás csak úgy módosítható, hogy a pályázónak az ajánlat benyújtására a módosítás közzétételétől számított legalább 8 nap rendelkezésére álljon.

3.2.5. A kiíró a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.

3.2.6. Az ajánlattevő a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatát bármikor visszavonhatja.

3.2.7. Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

### **3.3.Pályázatok felbontása és a versenytárgyalás lefolytatása**

3.3.1. A benyújtott ajánlatok tartalmát – ha a pályázati felhívás másként nem rendelkezik – legalább a versenytárgyalás lezárásáig titkosan kell kezelni, tartalmukról felvilágosítás sem kívülállóknak, sem a versenytárgyaláson résztvevőknek nem adható.

3.3.2.<sup>2 3 4 5</sup> A pályázatok összeállítására, közzétételére, a pályázatokkal kapcsolatos egyéb teendők ellátására, valamint a benyújtott ajánlatok felbontására – a Képviselő-testület eltérő rendelkezése hiányában – a Gazdasági és Tulajdonosi, a Városgazdálkodási és a Humán, Közrendi és Vallásügyi Bizottság elnökeiből álló előkészítő és bíráló munkacsoport jogosult, akik maguk közül választanak elnököt. A pályázat eredményére, az ajánlatok érvényességére vonatkozó javaslatot tartalmazó előterjesztést – a Képviselő-testület eltérő rendelkezése hiányában – a munkacsoport elnöke terjeszti a Képviselő-testület elé. Az munkacsoport titkári feladatait a jegyző által kijelölt köztisztviselő látja el.

3.3.3. A pályázatok felbontására meg kell hívni az ajánlattevőket, ismertetni kell a nevüket, székhelyüket, valamint az ajánlatok lényeges tartalmát. Az ajánlattevő az ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – a közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

3.3.4. A pályázó a pályázatbontás napjáig köteles a megfelelő összegű biztosíték befizetésére, melynek megtörténtét igazolnia kell.

3.3.5. A pályázatok felbontása után meg kell állapítani, hogy a pályázatok közül melyek érvénytelenek. Az érvénytelen pályázattal rendelkezők a versenytárgyalás további szakaszában nem vehetnek részt.

3.3.6. Érvénytelen a pályázat, ha:

3.3.6.1. olyan pályázó nyújtotta be, aki nem volt jogosult pályázni,

3.3.6.2. határidőn túl nyújtották be,

3.3.6.3. nem felel meg a versenytárgyalásra kiírt feltételeknek,

3.3.6.4. a megfelelő összegű kaució nem került befizetésre.

3.3.7. Az ajánlatok elbírálása az adott vagyontárgy tekintetében a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik. A döntést – az annak Képviselő-testület általi elfogadásától számított 15 napon belül – a polgármester hirdeti ki.

3.3.8. Amennyiben az ajánlatok elbírálása során bizonyos kérdések tisztázása szükséges, a pályázóktól felvilágosítást lehet kérni.

3.3.9. A pályázó ajánlati kötöttsége – ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik – az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától az adott vagyontárgyra vonatkozó szerződéskötésig tart.

3.3.10. A pályázatok elbírálására vonatkozó döntés kihirdetésére a pályázókat meg kell hívni.

### **3.4. Szerződéskötés**

3.4.1. A nyertes pályázó a kihirdetés napjától számított 15 napon belül köteles a vagyontárgyra vonatkozó szerződést megkötöni.

3.4.2. A biztosítékot – a 3.4.3. pontban foglalt kivételektől eltekintve – a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása esetén, valamint a pályázatok elbírálását követően az ajánlatok elbírálásáról szóló döntés meghozatalát követő 15 napon belül vissza kell adni az ajánlattevő részére.

3.4.3. Nem jár vissza biztosíték, ha az a pályázati felhívás szerint a szerződéskötést követően a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettség tárgyát képezi, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés 15 napon belüli megkötése a nyertesnek felróható okból, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg. Ezekben az esetekben a befizetett biztosíték a Jászberény Városi Önkormányzatot illeti.

<sup>2</sup> A 3.3.2. pontot módosította a 34/2014. (XI. 20.) Ör. 5. § (2) bekezdése. Hatályos: 2014. november 20-tól.

<sup>3</sup> A 3.3.2. pontot módosította a 9/2019. (IV. 10.) Ör. 2. § (2) bekezdése. Hatályos: 2019. április 11-től.

<sup>4</sup> A 3.3.2. pontot módosította a 21/2019. (XII. 18.) Ör. 12. § (2) bekezdése. Hatályos: 2019. december 18. 09 óra 50 perctől.

<sup>5</sup> A 3.3.2. pontot módosította a 28/2020. (IX. 16.) Ör. 7. § (4) bekezdése. Hatályos: 2020. szeptember 17-től.

#### **4. A SZABÁLYZATBAN SZEREPLŐ FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA**

4.1.Ajánlattevő (pályázó): bármely belföldi vagy külföldi természetes és jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, valamint az előzőek együttes pályázati ajánlattétel céljából alapított közössége, vagy más alkalmi egyesülése (konzorcium), aki/amely az ajánlattételre történő felhívásra ajánlatot tesz. Az ajánlattevő közösség (konzorcium) tagjainak felelőssége egyetemleges.

4.2.Alternatív ajánlat: az olyan ajánlat, amelyet az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő alatt úgy tesz a pályázó, hogy a pályázati feltételeknek megfelelő ajánlat mellett, a pályázati kiírásban foglalt konstrukciótól, struktúrától eltérő, másik ajánlatot is benyújt.

4.3.Egyfordulós pályázat: az olyan pályázat, melynek kiírása során a pályázati felhívásban az összes pályázati feltételt, s az egyéb – az ajánlat megalapozását elősegítő – információkat is legkésőbb a kiírást követő 8 napon belül nyilvánosságra hozzák.

4.4.Kiíró (ajánlatkérő): Jászberény Városi Önkormányzat.

4.5.Többfordulós pályázat: olyan a pályázat, amelynek során a kiíró az első fordulóban érvényes ajánlatot tett pályázókat hívja fel a következő fordulóban való részvételre – a pályázati kiírással összhangban –, egyúttal felhívja őket ajánlataik kiegészítésére vagy módosítására.

4.6.Zártkörű (meghívásos) pályázat: olyan pályázati eljárás, amelyben a kiíró [a képviselő-testület vagy a felhatalmazása alapján eljáró bizottság(ok)] az érdekelteket kizárólag közvetlenül hívja(k) fel ajánlattételre, és amelyben kizárólag e meghívottak nyújthatnak be pályázatot.”



**4. melléklet a .../2023. (II. ....) önkormányzati rendelethez**  
**„6. melléklet a 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelethez**

**PÁLYÁZATI AJÁNLAT**  
**önkormányzati lakás bérbevételére**  
**szociális rászorultság alapján**

Alulírott (név) .....  
(születési név) .....  
(születési hely, idő) .....  
(anyja neve) .....  
Lakcím (irányítószám, település): ....., .....utca.  
.....házsám. ....lh. ....em. ....ajtó  
szám alatti lakos szociális rászorultságom alapján pályázatot nyújtok be az önkormányzat tulajdonát képező  
Jászberény .....utca .....házsám.....fsz/em.....ajtó  
szám alatti önkormányzati bérlakásra. (megpályázni kívánt lakás címe)  
A lakásba .....fő költözne.

**I. A pályázó(k) és a vele/ük együtt költöző(k) körülményeire vonatkozó adatok**

- 1.) Közös háztartásban élő kiskorú gyermekeim száma: .....fő
- 2.) Közös háztartásban élő nagykorú eltartottak száma: .....fő  
nagykorú személyekkel rokoni kapcsolat .....
- 3/a) Jászberényben bejelentett állandó lakóhellyel  
..... év .....hónap.....napja óta rendelkezem.

3/b) Jászberényben bejelentett tartózkodási hellyel .....év  
.....hónap.....napja óta rendelkezem.

3/c) Jászberényi székhelyű munkáltatónál legalább 3 éve munkaviszonyban állok: (Aláhúzással jelezze!)

igen

nem

4.) Házastársam, élettársam

neve, születési neve: .....

születési helye és ideje: .....

anyja neve: .....

munkahely megnevezése: .....

munkaviszony kezdete: .....

5.) Gyermekeimet egyedül nevelem. (Aláhúzással jelezze!):          igen          nem

6.) Közös háztartásban élő kiskorú gyermekekre vonatkozó adatok:

Név	Születési idő	Anyja neve	Látogatott köznevelési intézmény/Munkahely

7.) Házastársamon, valamint a közös háztartásban élő kiskorú gyermekeken kívül közös háztartásban élő velem együttköltöző személyekre vonatkozó adatok:

Név	Születési idő	Anyja neve	Látogatott köznevelési intézmény/Munkahely

8.) Jövedelmem a következő forrásból származik (Aláhúzással jelezze, valamint ha szükséges, a kipontozott részeket is szíveskedjen értelemszerűen kitölteni!)

a.) Munkaviszonyban állok.

Munkáltatóm neve, székhelye: .....

Munkaviszonyom kezdete: .....

b.) Nyugdíjas vagyok.

c.) Rokkantsági nyugdíjas vagyok

d.) Jövedelmem szociális és / vagy társadalombiztosítási juttatásokból származik,  
mégpedig: .....

9.) Lakáshasználatom jogcíme (Aláhúzással jelezze, valamint ha szükséges, a kipontozott részeket is szíveskedjen értelemszerűen kitölteni!)

a.) albérlet,

b.) családtag,

c.) jóhiszemű jogcímnélküli,

d.) szolgálati lakás,

e.) szívességi használó,

f.) egyéb, mégpedig: .....

10.) Együttköltöző családtagom tartósan beteg, mozgáskorlátozott (Aláhúzással jelezze, valamint ha szükséges, a kipontozott részeket is szíveskedjen értelemszerűen kitölteni!)

igen

nem

neve:.....  
vele rokoni kapcsolat: .....  
betegsége: .....

11.) Állami gondozott voltam (Aláhúzással jelezze!)      igen      nem

12.) <sup>6</sup>Az általam jelenleg lakott lakás/lakóépület címe: .....

alapterülete: .....m<sup>2</sup>  
szobák száma: .....

komfortfokozata: (Aláhúzással jelezze!)

a.) komfort nélküli

b.) félkomfortos

c.) komfortos

d.) összkomfortos

ténylegesen benne lakik ..... fő.

**II. Vagyoni helyzetre vonatkozó adatok, beleértve az együttműködő családtagok vagyoni helyzetére vonatkozó adatait is (Aláhúzással jelezze, valamint ha szükséges, a kipontozott részeket is szíveskedjen értelemszerűen kitölteni!)**

1.) Beépíthető házhely:      nincs      van

címe: .....

értéke: .....

2.) Üdülőtelek, üdülő, hétvégi ház:      nincs      van

címe: .....

értéke: .....

3.) Tulajdont (résztulajdont) képező lakóház, lakás:      nincs      van

címe: .....

---

<sup>6</sup> A 12. pontot módosította a 9/2012. (II. 16.) Ör. 17. §-a. Hatályos: 2012. február 17-től.

értéke: .....

4.) Beépíthető házhely, üdülőtelek, üdülő, lakóház, lakrész tulajdonom (Aláhúzással jelezze!)

volt

nem volt

Amennyiben volt, .....év .....hó .....napján .....Ft értékben került elidegenítésre.

5.) A család tulajdonában gépkocsi (Aláhúzással jelezze, valamint ha szükséges, a kipontozott részeket is szíveskedjen kitölteni!)

nincs

van

típusa: .....

kora: .....

értéke:.....Ft.

6.) A családban egyéb forgalomképes vagyontárgy (Aláhúzással jelezze, valamint ha szükséges, a kipontozott részeket is szíveskedjen kitölteni!): nincs van

Amennyiben van, annak megnevezése: .....

Értéke: .....Ft

7.) Tanácsi, önkormányzati vagy vállalati bérlakás bérlője: (Aláhúzással jelezze, valamint ha szükséges, a kipontozott részeket is szíveskedjen kitölteni!)

voltam/vagyok

nem voltam

Amennyiben voltam, arról

pénzbeli térítés ellenében .....évben mondtam le,  
hozzátartozóm javára .....évben mondtam le.

8.) A pályázat benyújtását megelőző 5 éven belül önkormányzati lakást béreltem és az önkormányzati bérlakásra fennálló bérleti jogviszonyom alatt a bérlakással kapcsolatban három hónapot meghaladó hátralékom volt, és bérleti jogviszonyom ez okból került megszüntetésre, vagy ez okból nem került meghosszabbításra:

(Aláhúzással jelezze!)

igen

nem

9.) A pályázat benyújtásakor önkormányzati bérlakásban lakom és azzal kapcsolatban hátralékom van:

(Aláhúzással jelezze!)

igen

nem

10.) A pályázat benyújtását megelőző 5 éven belül az önkormányzati bérlakásra beadott pályázatomban megtevesztő, félrevezető adatokat közöltem:

(Aláhúzással jelezze!)

igen

nem

### **III. Pályázó nyilatkozatai**

Vállalom, hogy a pályázat elnyerése esetén a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) számú önkormányzati rendeletben foglaltak szerint lakásbérleti szerződést kötök.

Alulírott kijelentem, hogy fenti adataim a valóságnak megfelelnek. Saját, valamint családtagjaim jövedelmét valósághűen tüntettem fel, a fentiekben felsorolt ingatlan és nagy értékű ingó vagyonomon kívül más ingatlan és nagyértékű ingó vagyonnal nem rendelkezem.

Tudomásul veszem, hogy a Humán, Közrendi és Vallásügyi Bizottság és a jegyző a közölt adatokat ellenőrizheti és környezettanulmányt készíttethet.

Tudomásul veszem, hogy ha kérelmemben valótlan, vagy hamis adatot közöltem, úgy ajánlatom érvénytelen. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a kérelmet a benyújtásra meghatározott határidő után nyújtottam be, úgy pályázati ajánlatom érvénytelen.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a bérbeadó és az adatkezelő személyes adataimat és a bérleti szerződés megkötéséhez szükséges egyéb adatokat kezelje és tudomásul veszem azt, hogy – jogszabályban megjelölt szerveken kívül – harmadik személynek csak hozzájárulásommal, illetve az adattal érintett személy hozzájárulásával adhat tájékoztatást.

Tudomásul veszem és hozzájárulok ahhoz, hogy lakás bérlőjeként történő kiválasztásomat 15 nap időtartamra a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján közzéteszik.

**Jászberény, ..... év .....hó .....nap**

.....

a pályázó aláírása

### **A pályázathoz kötelezően csatolandó dokumentumok:**

- A pályázat benyújtását megelőző 6 hónapra vonatkozó nettó jövedelemigazolások (beleértve az együttműködő személyek jövedelmét is), valamint
- Tartós betegség, mozgáskorlátozottság esetén orvosi igazolás

- **Munkáltatói igazolás, amennyiben nem rendelkezik jászberényi állandó lakóhellyel, tartózkodási hellyel, települési szintű lakóhellyel**

**A pályázathoz csatolható dokumentumok:**

- Munkáltatói ajánlás
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány”

**5. melléklet a .../2023. (II. ....) önkormányzati rendelethez**

„2. melléklet a 22/2014. (VII. 17.) önkormányzati rendelethez

**TÁMOGATÁSI KÉRELEM**

---

**1./ A PÁLYÁZÓ RÖVID BEMUTATÁSA**

**Pályázó teljes neve:**

**Pályázó székhelye/telephelye:**

**Pályázó cégjegyzékszáma/vállalkozói engedély vagy igazolványszáma:**

**Pályázó adószáma/adóazonosító jele:**

**Pénzügyintézeti bankszámlaszáma:**

**Tevékenység bemutatása:**



## TÁMOGATÁSI KÉRELEM

### 2./ A MŰKÖDŐ VÁLLALKOZÁSOK FEJLESZTÉSÉT, VAGY ÚJ VÁLLALKOZÁS LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ BERUHÁZÁS RÖVID BEMUTATÁSA

A beruházás bemutatása:

### 3./ AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS

Teljes projekt elszámolható összköltsége: ..... Ft

Igényelt támogatás összege: ..... Ft

Igényelt támogatás intenzitása: ..... %

- ☐ Támogatási előleg igényléssel élni kívánok (bankgarancia vagy ingatlan fedezet szükséges a lehívásához)
- ☐ Támogatási előleg igényléssel nem kívánok élni

Igényelt támogatás támogatási kategóriájának megjelölése:

a) ..... Ft csekély összegű támogatás, amelyből

beruházási költség: ..... Ft

foglalkoztatási költség: ..... Ft

b) ... ..... Ft összegű, .....% intenzitású regionális beruházási támogatás

☐ beruházási támogatásként a tárgyi eszközökbe és immateriális javakba történő beruházás elszámolható költségeinek hányadaként, vagy

☐ foglalkoztatási támogatásként közvetlenül a beruházási projekttel létrehozott munkahelyek esetén az új munkavállaló két éves becsült bérköltségének hányadaként, vagy

☐ e fenti két módszer együttes alkalmazásával

b) ..... Ft összegű, a csoportmentességi rendelet 17. cikke szerinti, KKV-k részére nyújtott .....% intenzitású támogatás

☐ beruházási támogatásként a tárgyi eszközökbe és immateriális javakba történő beruházás elszámolható költségeinek hányadaként, vagy

☐ foglalkoztatási támogatásként közvetlenül a beruházási projekttel létrehozott munkahelyek esetén az új munkavállaló két éves becsült bérköltségének hányadaként, vagy

☐ e fenti két módszer együttes alkalmazásával

Beruházás önerejének biztosítása:

..... Ft mindenfajta állami támogatástól mentes saját erő

..... Ft hitel

..... Ft egyéb támogatás:.....

..... Ft egyéb forrás:.....

**4./ A BERUHÁZÁS, ILLETVE A LÉTESÍTENI KÍVÁNT ÚJ ÁLLÁSHELYEK  
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEINEK RÉSZLETEZÉSE**

**5./ A beruházás kezdetének és befejezésének időpontja:.....-.....**

**6./ A beruházás helyszíne:.....**

**7./ Az elmúlt 3 évben kapott támogatások:**

.... év	.....összeg	.....cél
.... év	.....összeg	.....cél
.... év	.....összeg	.....cél

J á s z b e r é n y,.....

.....  
pályázó cégszerű aláírása

## ÚTMUTATÓ

---

### **I./ A kérelem összeállításával kapcsolatos tudnivalók**

#### A/ Formai követelmények

A kérelmet magyar nyelven kell elkészíteni, és az egyes iratokat az alábbi kötelező sorrendben kell lefűzni vagy bekötni:

Borítólap: Ezen fel kell tüntetni a pályázó nevét/megnevezését, székhelyének címét.

Tartalomjegyzék: A kérelemhez csatolt dokumentumok sorrendben történő megnevezését tartalmazza.

Nyilatkozatok: A hiányzó adatok kitöltését követően a nyilatkozatokat cégszerű aláírással ellátva kell a kérelemhez csatolni.

Csatolandó dokumentumok: Az útmutató II. sz. bekezdése tartalmazza a csatolandó dokumentumok jegyzékét, amelyeket a felsorolás sorrendjében kell a kérelemmel együtt benyújtani.

A kötelezően kitöltendő nyilatkozatok, továbbá az útmutató szerint benyújtandó dokumentumok formája, adattartalma nem változtatható meg. Amennyiben a pályázó nem az előírt nyilatkozatokat tölti ki, illetve nem a megadott dokumentumokat használja, a kérelem formailag hiányossá válik.

A kérelmet **2 példányban** (1 eredeti és 1 másolat) kell elkészíteni.

Az eredeti példányt a pályázó vállalkozás hivatalos képviselőjére jogosult személynek kell aláírni, majd a vállalkozás bélyegzőjével ellátni, továbbá valamennyi oldalát, a lap alján, a pályázónak le kell szignálnia és bélyegeznie. Ehhez a példányhoz kell csatolni az előírt eredeti aláírásokkal és bélyegzőkkel ellátott nyilatkozatokat és dokumentumokat. A komplett, valamennyi szükséges mellékletet, aláírást, szignót, bélyegzőt tartalmazó eredeti példányról kell a kérelem másolati példányát elkészíteni.

Amennyiben a nyilatkozat nincs dátumozva, lebélyegezve és cégszerűen aláírva, a kérelem formailag hiányosnak minősül.

#### B/ Tartalmi követelmények

##### **1. A pályázó vállalkozásának bemutatása**

A pályázóra vonatkozó adatokat a kérelem **1. pontjában** kell feltüntetni. Kérjük, az alábbiak szerint szíveskedjen a pályázó gazdálkodó szervezetet röviden bemutatni:

- 1.1. Megalakulása, rövid története
- 1.2. Tulajdonosi összetétel, arányok
- 1.3. Eddigi profilja, tevékenysége
- 1.4. Valamennyi telephelyének felsorolása, profilja
- 1.5. Az elmúlt 2 lezárt év beszámolója alapján (ennél rövidebb ideje működő vállalkozás esetében a kérelem benyújtását megelőző időszak adatait figyelembe véve) a gazdálkodási eredmények
- 1.6. A pályázó jelenlegi pénzügyi helyzetének saját értékelése.

A tulajdonosi összetételnél nem természetes személy pályázó esetében minden közvetlen és közvetett tulajdonost kérünk feltüntetni a cégnyilvántartás szerinti hivatalos, nem rövidített elnevezéssel. Természetes személy pályázó esetén e pont nem alkalmazandó. Nem természetes személy pályázó esetén kötelező részletes tájékoztatást adni az elmúlt 2 pénzügyileg lezárt év beszámolója alapján a gazdálkodási adatokról, értve ez alatt a mérlegeredmény valamennyi adatának feltüntetését, illetve a kiadási és bevételi főösszeg feltüntetését. A kérelmet elbíráló ettől azon esetben eltekint, amennyiben

csatolják az adott lezárt gazdasági év mérlegeredményének és beszámolójának a pályázó által hitelesített másolati példányát. Természetes személy esetén az adózott nyereség feltüntetése kötelező. Amennyiben a pályázó kevesebb, mint két éve működik, illetve folytat gazdasági tevékenységet, úgy a meglévő, befejezett gazdasági évekre vonatkozóan szükséges a jelzett adatokat megadni. Természetes személy pályázó esetén kérjük, hogy az egyéni vállalkozói státuszában végzett gazdasági tevékenység fontosabb adatait (pl. milyen szakképesítésekkel rendelkezik, mióta végzi a jelenlegi gazdasági tevékenységet, referencia munkái) adja meg. A jelenlegi pénzügyi helyzet ismertetésénél a pályázó saját értéktétele alapján ismerteti a pályázó pénzügyi - likviditási helyzetét. A pénzügyi helyzet ismertetése tájékoztató jellegű.

Az egyes rovatok terjedelmét a pályázó a közlendő szöveg méretétől függően növelheti.

## **2. A pályázó beruházási szándékának bemutatása**

A kérelem **2. pontjában** kérjük ismertetni a működő vállalkozás fejlesztését vagy új vállalkozás létrehozását célzó beruházást. Szíveskedjen megjelölni az igényelt vissza nem térítendő támogatás összegét és a támogatás jogcímét.

## **3. Az igényelt támogatás részletezése**

## **4. A beruházás, illetve a létesíteni kívánt új álláshelyek elszámolható költségeinek részletezése**

A beruházás és a teremtetett új munkahelyek után keletkező elszámolható költségeket kell a kérelem 4. pontjában részletezni.

## **5. A beruházás kezdetének és befejezésének időpontja.**

## **6. A beruházás helyszíne.**

## **II./ A kérelemhez csatolandó dokumentumok**

A benyújtott kérelem **2 melléklet** mellé szíveskedjenek csatolni a pályázó szervezetére vonatkozóan az alábbiakban megjelölt dokumentumokat:

- a) az utolsó összevont (konszolidált) beszámolót, ennek hiányában éves beszámolót vagy egyszerűsített éves beszámolót (az átlagos statisztikai létszám, a nettó árbevétel és a mérleg főösszeg meghatározásához), vagy
- b) az egyéni vállalkozás esetében az utolsó éves adóbevallást, vagy
- c) éves beszámolóval, egyszerűsített éves beszámolóval, összevont (konszolidált) beszámolóval, a személyi jövedelemadóról szóló törvényben előírt bevallással nem rendelkező újonnan alapított vállalkozás esetében a tárgyévre vonatkozó üzleti tervet,
- d) nyilatkozatot a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a alapján vele szemben esetlegesen fennálló összeférhetetlenségről vagy kizáró okról, vagy azok hiányáról **3. melléklet** szerint,
- e) csekély összegű támogatás esetén nyilatkozatot arról, hogy a csekély összegű támogatás összege megelőző két pénzügyi évben és a folyamatban levő pénzügyi évben nem haladja meg a 200 000 euró vagy a közúti szállítási ágazat esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget az **1. melléklet** szerint,
- f) a beruházás 5 évre szóló üzleti tervét,
- g) felhatalmazást azonnali beszédési megbízás benyújtására a támogatott valamennyi jelenlegi és jövőbeli bankszámlájára, arra az esetre, ha a vállalkozást visszatérítési kötelezettség terhelné, továbbá a pénzintézeti jelzőszám változásának bejelentési kötelezettségére vonatkozó nyilatkozatot.

## **III./ A kérelem benyújtása**

A kérelmet az útmutatóban meghatározott példányszámban és a rendeletben előírt határidőben lehet a Jászberény Város Polgármesterének címezve, az Adóigazgatási Irodához benyújtani.

A kérelmet és a nyilatkozatokat a pályázó vállalkozás képviselőjére jogosult személynek kell cégszerűen aláírnia. A pályázót az általa megbízott harmadik személy/szervezet csak írásbeli meghatalmazása alapján képviselheti. A beérkezett kérelmet a Polgármester az Adóiroda közreműködésével ellenőrzi, hogy az a jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelel-e. Ha a kérelem hiányos, az iroda 30 napos határidővel, egy alkalommal hiánypótlási felhívást bocsát ki.

Felhívjuk figyelmét, hogy Jászberény Város Önkormányzata a vállalkozások beruházás ösztönzés és munkahelyteremtés helyi támogatásának programjáról szóló önkormányzati rendelete alapján támogatja már működő vállalkozások fejlesztését, új vállalkozás létrehozását valamint új munkahelyek létesítését, ezért kérjük az abban foglalt rendelkezések alapos áttanulmányozását. Amennyiben a kérelem a hiánypótlást követően sem felel meg az rendeletben szabályozott követelményeknek, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság a kérelmet elutasítja.

**A kérelemmel kapcsolatban további felvilágosítást a Polgármesteri Hivatal Adóigazgatási Irodájában lehet kérni!**

**6. melléklet a .../2023. (II. ....) önkormányzati rendelethez**

**„1. melléklet a 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelethez**

**A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök**

**1. A polgármester átruházott hatáskörben:**

**1.1. Dönt:**

1.1.1. a bölcsődei ellátás iránti kérelmekről,

1.1.2. települési támogatás iránti kérelmek, az újszülöttek életkezdési támogatására irányuló kérelmek, védőoltás biztosítására vonatkozó kérelmek, valamint a köztemetésre vonatkozó megtérítési kötelezettség alóli mentesítés ügyében,

1.1.3. az ápolást-gondozást nyújtó intézményekben fizetendő személyi térítési díj fedezetül megállapított jelzálogjog módosításához, törléséhez való hozzájárulás megadása tárgyában,

1.1.4. az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzattól a köztemetés költségeinek megtérítésére irányuló igénylésről,

1.1.5. az önkormányzat tulajdonában álló lakás szociális krízishelyzetben, valamint közérdekű célból történő bérbeadásáról az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban Bérbeadási rendelet) meghatározottak szerint,

1.1.6. címerhasználat engedélyezéséről,

1.1.7. a testvérvárosokba és más bel- és külföldi utakra delegált önkormányzati küldöttség létszámáról, tagjairól,

1.1.8. a mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatban meghatározott feladatok vonatkozásában,

1.1.9. a közterület rendeltetéstől eltérő használatával kapcsolatos kérelmek elbírálásáról,

1.1.10. az Önkormányzat saját halottjává nyilvánításról és a szükséges pénzügyi fedezet összegének meghatározásáról,

1.1.11. a „Jászberény Város egészségügyéért” ösztöndíj pályázati felhívás közzétételéről,

1.1.12. a „Bursa Hungarica” Ösztöndíj iránti pályázat kiírásáról,

1.1.13. a szociális kölcsönnel összefüggésben bejegyzett jelzálogjog törléséről.

1.2. Hozzájárul a közterületi zöldfelületek megjelenési formájának, zöldfelületi arányainak, zöldfelületi mutatóinak megváltoztatásához, a korábbtól eltérő kialakításához.

1.3. Döntése alapján az Önkormányzat alkalmanként egy évre átvállalhatja a tulajdonos zöldfelület fenntartási kötelezettségét.

1.4. A városi főépítész véleményének kikérését követően hozzájárul a város közterületein emléktábla kihelyezéséhez.

- 1.5. Elbírálja a hulladékszállítási és kezelési közszolgáltatási díj megfizetéséhez való méltányossági hozzájárulás tárgyában beérkezett kérelmeket.
- 1.6. Határozatban megállapítja a mezőöri járulék összegét.
- 1.7. A megállapított mezőöri járulék összegét kivételesen indokolt esetben – különösen árvíz, belvíz, és más elemi kár esetében – a kár mértékétől függően, amelyet az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság által kiadott igazolás alapján állapít meg –, kérelem alapján részben vagy egészben elengedheti.
- 1.8. Dönt az otthonteremtés önkormányzati támogatása odaítéléséről.
- 1.8.1. Ha a támogatott a vásárolt lakás elidegenítését követően legalább azonos, vagy magasabb értékű lakást kíván építeni vagy vásárolni Jászberény város közigazgatási területén, úgy a támogatott kérelmére hozzájárulhat a korábbi ingatlan tehermentesítéséhez.
- 1.8.2. Elbírálja a támogatással érintett ingatlanra az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog és az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalom esetén további terhek ingatlan-nyilvántartási bejegyzésére irányuló kérelmeket.
- 1.8.3. Különös méltánylást érdemlő esetben dönt a beépítési határidő egy alkalommal legfeljebb egy évvel történő meghosszabbításáról.
- 1.9. A Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendeletben meghatározott esetben:
- 1.9.1. megteszi az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos, a tulajdonost megillető jognyilatkozatokat – így különösen: önkormányzati vagyont érintő építési eljárás kezdeményezése, megállapodáson alapuló szolgalmi jog létesítése, birtokvédelmi eljárás kezdeményezése, a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél jogán tett jognyilatkozatok,
- 1.9.2. dönt tulajdonosi hozzájárulás kiadásáról, kivéve az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanvagyonon végzendő pályázati vagy más egyéb forrásból megvalósuló, 2 millió forintot meghaladó értéknövelő beruházás esetén,
- 1.9.3. dönt az Önkormányzat javára bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom törléséről,
- 1.9.4. a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvénnyel (a továbbiakban: Nvtv.) összhangban a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt meg nem haladó forgalmi értékű vagyontárgyak pályáztatása esetén jóváhagyja a pályázati felhívást,
- 1.9.5. dönt az 1 millió forint értékhatárt el nem érő ingó vagyon értékesítéséről,
- 1.9.6. dönt az Önkormányzat vagyontárgyai – az Nvtv-ben foglaltak figyelembevételével – a közcélra és rövidtávra – alkalmanként 30 napot meg nem haladó időtartamra – való ingyenes használatba adásáról,
- 1.9.7. hozzájárul a működtetésbe átadott ingó vagyontárgyak selejtezéséhez,
- 1.9.8. hozzájárul az intézményi vagyongazdálkodás esetében az önkormányzati tulajdonú vagyon öt éven túli bérbe, használatba adásához,
- 1.9.9. hozzájárul az intézmény által kezelt ingatlanvagyon alkalmanként 30 napot meg nem haladó időtartamra való, az intézmény vezetője általi térítésmentes használatba adásához,

- 1.9.10. dönt az önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények helyiségeinek bérbeadásáról, haszonbérletéről,
- 1.9.11. hozzájárul az önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények önkormányzati tulajdonú ingó vagyontárgyainak selejtezéséhez,
- 1.9.12. dönt magánszemélyek tehermentes, ingyenesen felajánlott vagyonának elfogadásáról,
- 1.9.13. dönt az önkormányzat öröklése során az öröklés elfogadásáról vagy visszautasításáról, mely során az önkormányzat érdekeit nem sértheti,
- 1.9.14. jogosult az önkormányzat követeléseiről 100.000 Ft értékhatárig lemondani.
- 1.10. Gyakorolja az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezető tisztségviselői tekintetében – a Képviselő-testület által gyakorolt választás és visszahívás kivételével – a munkáltatói jogokat, illetve a megbízási jogviszonyból eredő megbízási jogokat.
- 1.11. Kezdeményezheti a kisajátítási eljárást a Képviselő-testület által meghatározott településrendezési feladatok megvalósításához szükséges ingatlanokra vonatkozóan, amennyiben a kártalanítás várható fedezete a költségvetésben rendelkezésre áll.
- 1.12. A kisajátítási eljárás kezdeményezése helyett megállapodhat az érdekeltekkel a kártalanításról, ha az ingatlanok a helyi közút, közpark céljára szükséges részén építmény vagy építményrész áll, abban az esetben, ha a kártalanításhoz szükséges és szakértői véleménnyel alátámasztott költség a költségvetésben rendelkezésre áll.
- 1.13. Megállapodhat a kártalanításról az érintett ingatlan tulajdonosával, haszonélvezőjével, ha valamely településrendezési intézkedés következtében az ingatlan korábbi rendeltetését, használati módját meg kell változtatni, és ebből a tulajdonosnak, haszonélvezőnek kára származik.
- 1.14. Kezdeményezheti az ingatlan kisajátítását, ha a tulajdonos nem teljesíti beépítési kötelezettségét, amennyiben a kártalanításra szükséges fedezet a költségvetésben rendelkezésre áll.
- 1.15. az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítéséről szóló 21/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendeletben meghatározott esetben dönt:
- 1.15.1. a kedvezmények igénybevételeire irányuló kérelem elbírálásáról,
- 1.15.2. a második legjobb ajánlattevővel történő szerződéskötésről, vagy a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításáról,
- 1.15.3. az Önkormányzat javára bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom törléséről, tulajdonjog fenntartás tényének törléséről,
- 1.15.4. az Önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom ranghelyének megváltoztatásához való hozzájárulásról.
- 1.16. A Szakképzési Ösztöndíj Programról szóló 49/2013. (XII. 12.) önkormányzati rendeletben meghatározott esetben:
- 1.16.1. megállapítja a következő tanévre vonatkozóan a hiányszakmának nyilvánított szakmák listáját,



1.16.2. dönt a támogatás odaítéléséről,

1.16.3. kérelem alapján a szakképzettség megszerzésének szerződésben vállalt határidejét módosíthatja,

1.16.4. kérelem alapján a visszafizetésre méltányosságból részletfizetést engedélyezhet.

1.17. Részt vesz a helyi foglalkoztatási érdekegyeztetésben.

1.18. Településképi véleményezési eljárást, településképi bejelentési eljárást és településképi kötelezési eljárást folytat le a településképi védelméről szóló törvényben meghatározott esetekben.

1.19. Ellátja mindazokat a feladatokat, melyet jogszabály a hatáskörébe utal.